

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при
государственном казённом учреждении здравоохранения «Областной специализированный
дом ребёнка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с
нарушением психики»

г. Ульяновск

«10» марта 2016г.

На собрании присутствовали 10 человек:

Заседание правомочно.

Присутствуют члены Совета: отец Игнатий, Тимофеева Н. Ю.

Приглашенные: Смоленская И. М. – главный врач ГКУЗ Специализированный дом ребёнка; Карпова Е. М. – главный бухгалтер; Шептиенко Е. Д. – экономист; Власова Н. А. – главная медицинская сестра; Бурковская О. Н. – старший воспитатель; Тимофеева Е. Б. – начальник от дела (юрисконсульт); Рогожина Ю. В. – педагог – психолог (председатель первичной профсоюзной организации).

Председательствующий на заседании Совета – председатель Милосерднова Л. В.

Ведение протоколов заседания Совета – секретарь Тимофеева Н. Ю.

Повестка дня

1. Предупреждение коррупции в сфере закупок для государственных нужд.

По вопросу повестки дня

Слушали: Шептиенко Е. Д.

Основная проблема предупреждения коррупции в системе закупок для государственных и муниципальных нужд заключается в необходимости обеспечения прозрачности конкурсных процедур, в связи с чем необходимо обеспечить строгое исполнение закона и применения единых критериев при определении исполнителей государственных контрактов и соблюдение принципа эффективности и экономичности расходования бюджетных средств.

Наиболее встречающиеся нарушения законодательства, регулирующего вопросы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд:

- нарушения требований законодательства при формировании состава комиссии по размещению заказов;
- нарушения в части полноты сведений, которые должно содержать извещение о проведении конкурса;
- нарушения порядка опубликования извещения о проведении конкурса;
- включение в конкурсную документацию документов, не предусмотренных законом;
- необоснованное ограничение доступа к участию в конкурсе путём установления дополнительных требований к участникам;
- необоснованный допуск к участию в конкурсе;
- нарушения закона при определении победителя конкурса;
- нарушения при размещении заказов путём запроса котировок;
- незаконное осуществление закупки на бесконкурсной основе.

Слушали: Тимофееву Е. Б.

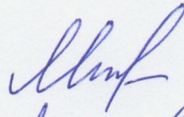
В доме ребенка максимально приняты меры для исключения корыстной или другой личной заинтересованности должностных лиц учреждения, а так же обеспечение беспристрастности и объективности при определении поставщиков, подрядчиков и исполнителей. В учреждении действует Положение о контрактной службе, приказом главного врача утверждён состав

контрактной службы, должностные лица прошли обучение в рамках № 44-ФЗ, план закупок на текущий год размещен в открытом доступе.

Решили:

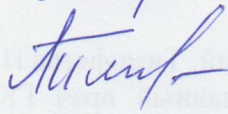
Признать работу ГКУЗ Специализированный дом ребёнка по предупреждению коррупции в сфере закупок для государственных нужд удовлетворительной.

Председатель



Л. В. Милосерднава

Секретарь



Н. Ю. Тимофеева

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при
государственном казённом учреждении здравоохранения «Областной
специализированный дом ребёнка для детей с органическим поражением
центральной нервной системы с нарушением психики»

г. Ульяновск

«15» августа 2016г.

На собрании присутствовали 7 человек:

Заседание правомочно.

Присутствуют члены Совета: Куликов О. А., Тимофеева Н. Ю., Милосерднова Л. В.

Приглашенные: Рябова О. Ю. – и.о. главного врача ГКУЗ Специализированный дом ребёнка; Бурковская О. Н. – старший воспитатель; Самохвалова Л. А. – специалист по социальной работе, отец Владимир.

Председательствующий на заседании Совета – председатель Милосерднова Л. В.
Ведение протоколов заседания Совета – секретарь Тимофеева Н. Ю.

Повестка дня

1. Формирование состава Общественного Совета при государственном казённом учреждении здравоохранения «Областной специализированный дом ребёнка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

По вопросу повестки дня

Слушали: Милосерднову Л. В.

В соответствии с п. 3.2. Положения об Общественном Совете при ГКУЗ Специализированный дом ребёнка, утвержденным приказом главного врача № 122/01-03 от 11.04.2013г., персональный состав Общественного Совета учреждения формируется на добровольной основе, после проведения голосования утверждается приказом главного врача. Отец Игнатий (Григорьев И. Н.) выразил желание выйти из состава Общественного Совета при ГКУЗ Специализированный дом ребёнка. Отец Владимир - игумен Храма во имя сошествия Святого Духа на апостолов, выразил желание войти в состав Общественного Совета при ГКУЗ Специализированный дом ребёнка.

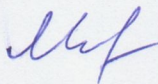
Решили:

Исключить из числа членов Общественного Совета при ГКУЗ Специализированный дом ребёнка отца Игнатия (Григорьева И. Н.).

Включить в состав Общественного Совета при ГКУЗ Специализированный дом ребёнка отца Владимира.

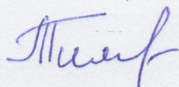
Проголосовали: 7 – за, 0 – против, 0 – воздержались

Председатель



Л. В. Милосерднова

Секретарь



Н. Ю. Тимофеева

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при
государственном казённом учреждении здравоохранения «Областной специализированный
дом ребёнка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с
нарушением психики»

г. Ульяновск

«30» сентября 2016г.

На собрании присутствовали 9 человек:

Заседание правомочно.

Присутствуют члены Совета: отец Игнатий, Тимофеева Н. Ю.

Приглашенные: Смоленская И. М. – главный врач ГКУЗ Специализированный дом ребёнка; Карпова Е. М. – главный бухгалтер; Власова Н. А.- главная медицинская сестра; Бурковская О. Н. – старший воспитатель; Тимофеева Е. Б. – начальник от дела (юрисконсульт); Рогожина Ю. В. – педагог – психолог (председатель первичной профсоюзной организации).

Председательствующий на заседании Совета – председатель Милосерднова Л. В.

Ведение протоколов заседания Совета – секретарь Тимофеева Н. Ю.

Повестка дня

1. Ознакомление с положениями Кодекса этики и служебного поведения работников организаций, подведомственных Министерству здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, соблюдение запретов и ограничений, профилактика коррупционных рисков.

Выступила Тимофеева Е. Б. – начальник от дела (юрисконсульт). Текст документа прилагается.

Решили:

1. Информацию Тимофеевой Е. Б. по исполнению положений Кодекса этики и служебного поведения, соблюдения запретов и ограничений принять к сведению.

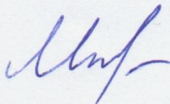
2. Работникам организации:

- строго соблюдать принципы и этические правила служебного поведения;

- при исполнении должностных обязанностей не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

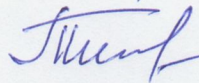
3. Специалисту по кадрам Мухаметзяновой З.М. учитывать соблюдение работниками положений Кодекса этики и служебного поведения при проведении аттестации, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Председатель



Л. В. Милосерднова

Секретарь



Н. Ю. Тимофеева

ПРОТОКОЛ
заседания Общественного совета при
государственном казённом учреждении здравоохранения «Областной специализированный дом
ребёнка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»

г. Ульяновск

«20» октября 2016г.

На собрании присутствовали 8 человек:

Заседание правомочно.

Присутствуют члены Совета: Милосерднова Л. В., отец Игнатий, Тимофеева Н. Ю.

Приглашенные: Смоленская И. М. – главный врач ГКУЗ Специализированный дом ребёнка; Карпова Е. М. – главный бухгалтер; Власова Н. А. – главная медицинская сестра; Тимофеева Е. Б. – начальник от дела (юрисконсульт); Рогожина Ю. В. – педагог – психолог (председатель первичной профсоюзной организации).

Председательствующий на заседании Совета – председатель Милосерднова Л. В.

Ведение протоколов заседания Совета – секретарь Тимофеева Н. Ю.

Повестка дня

1. Анализ зон коррупционного риска и выработка предложений по устранению причин и условий, способствующих их возникновению.

По вопросу повестки дня выступала: Смоленская И. М. – главный врач

В работе любого учреждения можно выделить следующие зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
3.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4.	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
6.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
8.	Работа со служебной информацией	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
9.	Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте -необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда

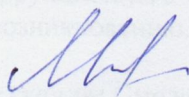
Основными мероприятиями по профилактике коррупции в учреждении являются:

- 1) Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах.
- 2) Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения.
- 3) Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.
- 4) Повышение уровня профессиональной подготовки и аттестация сотрудников учреждения.
- 5) Организация работы по проведению открытых аукционов в электронной форме в учреждении.
- 6) Создание условий по обеспечению соответствия результатов выполнения государственных контрактов и договоров первоначально заложенным в них параметрам.
- 7) Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.

Решили:

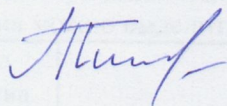
Регулярно проводить работу по профилактике коррупции в учреждении. Освещать мероприятия, проводимые в ГКУЗ Специализированный дом ребёнка, на официальном сайте учреждения.

Председатель



Л. В. Милосерднова

Секретарь



Н. Ю. Тимофеева